Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Leonardo Sciascia"
di Camporeale con sezioni staccate in Grisì e Roccamena
C.M. PAIC840008 – C.F. 80048770822
Via Centro Nuovo s.n.c. 90043 Camporeale (Pa) Tel/Fax 0924-37397
paic840008@istruzione.it ; www.icleonardosciascia.edu.it

Camporeale, 14/03/2024

Ai docenti dell'I.C.
(Secondaria di I Grado)
e p.c.
al DSGA
Agli atti
Al sito web

Circolare n. 107

Oggetto: Assegnazione ore eccedenti a.s. 2023/24

Si comunica ai docenti che a partire da Marzo 2024 si attiva il procedimento per l'assegnazione delle ore eccedenti (sostituzione con remunerazione in caso di docenti assenti).
In base al budget disponibile, le ore disponibili sono ripartite secondo la seguente tabella:

Scuola secondaria di 1° grado Tot. Ore __48_____
Camporeale 18
Roccamena 15
Grisì 15

I docenti sono pertanto invitati a voler compilare l'allegato A di "**DISPONIBILITÀ o DI NON DISPONIBILITÀ**" ad effettuare ore eccedenti.
I moduli devono essere consegnati da parte di tutti i docenti ai responsabili di plesso delle proprie sedi di appartenenza entro il 22/03/2024.
I Responsabili di plesso faranno pervenire una copia dei moduli compilati entro ___il 25/03/2024.
In allegato

1. **allegato A**: modulo di disponibilità o di non disponibilità ad effettuare le ore eccedenti
2. **allegato B**: VADEMECUM delle norme che regolano la sostituzione dei docenti assenti, prima di tutto quelle che fanno riferimento all'obbligo di sostituzione a titolo gratuito e poi a quelle con possibilità di remunerazione. Le norme applicative definiscono precise priorità di attribuzione.

Il Dirigente Scolastico
Benedetto Lo Piccolo
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

ALLEGATO A

DISPONIBILITA' DOCENTE PER EVENTUALE SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI A.S. 2023/2024

□ s. secondaria plesso/sede……

□ DOCENTE NON DISPONIBILE

□ DOCENTE DISPONIBILE

Nome e cognome (in stampato)	Disponibilità	
	Giorni	Ore

Camporeale, FIRMA DEL DOCENTE

……

…….

ALLEGATO B

VADEMECUM SOSTITUZIONE DOCENTI ASSENTI
Secondo ordine di priorità
a.s. 2023/2024

1. Non si procede alla sostituzione del docente disciplinare assente se nella classe è in sevizio il docente di sostegno indipendentemente dalla presenza o meno dell'alunno diversamente abile.
2. La sostituzione dei docenti assenti per brevi periodi avviene da parte dei docenti in servizio nella scuola secondo i criteri qui di seguito indicati, in ordine di priorità:
   a) docenti in assenza di classi;
   b) docenti che hanno l'obbligo di recuperare, entro i 2 mesi successivi, le ore usufruite di permessi brevi sull'orario di servizio;
   c) docenti di sostegno in caso di assenza dell'alunno diversamente abile loro affidato;
   d) docenti che hanno usufruito di permessi per attività funzionali (nella misura di 1 ora di lezione su 2 ore di permesso fruite);

3. Si prosegue quindi, all'assegnazione DELLE ORE ECCEDENTI l'orario di servizio per i docenti che abbiano dichiarato la propria disponibilità ad effettuarle.
   Tali ore saranno retribuite in base all'art. 70 del CCNL '95.

4. Esaurite le priorità precedenti, gli alunni delle classi che restano senza docente vengono integrati, con equa distribuzione numerica, nelle altre classi.

L'ASSEGNAZIONE DELLE ORE ECCEDENTI SARA' EFFETTUATA PREVIA DICHIARAZIONE SCRITTA DI DISPONIBILITA' DEL DOCENTE SU APPOSITO MODULO.

Nell'assegnare l'eccedenza, nel caso di più docenti disponibili a prestare ore eccedenti di insegnamento nella stessa ora, si segue l'ordine seguente, sempre in base al principio di un'equa rotazione generale:

a) docente della stessa classe in cui si è verificata l'assenza;
b) docente della stessa disciplina ma di altra classe;
c) docente di materie affini;
d) docente di qualunque disciplina.

Il Dirigente Scolastico

Benedetto Lo Piccolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Firmato da:
LO PICCOLO BENEDETTO
14/03/2024 18:24:58