



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Leonardo Sciascia"

di Camporeale con sezioni staccate in Grisi e Roccamena
C.M. PAIC840008 – C.F. 80048770822
Via Centro Nuovo s.n.c. 90043 Camporeale (Pa) Tel/Fax 0924-37397
paic840008@istruzione.it ; www.icleonardosciascia.edu.it

Circolare n. 64

Camporeale, 08/01/2024

Ai docenti di scuola secondaria di primo grado del plesso "G. Verga" di Camporeale.

*Oggetto: Modalità dinamica di fruizione degli spazi educativi – attuazione.
Delibera n. 84 del 29.06.2023*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In attuazione a quanto deliberato in collegio docenti con delibera n 84 del 29.06.2023 con riferimento alla "Sperimentazione ambienti di apprendimento laboratoriali nei plessi di scuola secondaria di primo grado di Camporeale",

DISPONE

a partire da lunedì 15 gennaio, la seguente modalità organizzativa:

- gli studenti effettueranno gli SPOSTAMENTI all'interno della scuola in modo autonomo nel rispetto delle seguenti regole:
 1. Gli alunni raggiungono l'ambiente previsto dall'orario di lezione entro 5 minuti dal suono della campanella; il ritardo oltre i 5 minuti è considerato grave.
 2. La classe si sposta in modo ordinato e silenzioso, nel rispetto degli alunni che contemporaneamente svolgono l'attività didattica in altre aule; l'ingresso nelle aule e, in particolar modo, nei laboratori avviene in maniera composta.
 3. Si procede sempre sul lato destro dei corridoi e delle scale, seguendo le indicazioni e sempre in fila indiana.
 4. Durante gli spostamenti è assolutamente vietato fermarsi a chiacchierare, non si deve in nessun caso correre, non ci si reca in altri ambienti, inclusi i bagni (questo è possibile solo dopo che il Docente avrà fatto l'appello e dato il consenso)
 5. La classe esce dalla propria aula, si dispone in fila indiana (ordinata secondo un criterio scelto dai Docenti di classe), per arrivare nel nuovo ambiente in modo compatto, con due alunni apri-fila e due chiudi-fila che verificano la presenza di tutti i compagni.

6. Se si trova un'aula ancora occupata, si aspetta silenziosamente che prima gli altri alunni escano, per poi entrare a propria volta.
 7. La dislocazione delle aule all'interno della scuola garantisce la presenza del personale scolastico lungo l'intero percorso degli spostamenti e precisamente: il docente dell'ora aspetterà gli alunni davanti la porta dell'ambiente di apprendimento; un collaboratore scolastico vigilerà lungo i corridoi e sarà presente almeno un altro collaboratore scolastico.
- I docenti si atterranno alle seguenti regole:
 1. Con l'aiuto dei collaboratori scolastici, vigilano negli spazi di rispettiva pertinenza; si dispongono davanti la porta della propria aula garantendo la sorveglianza.
 2. I docenti di lingue che dovranno svolgere la lezione in laboratorio attenderanno gli alunni nella classe a loro assegnata e, solo successivamente, accompagneranno gli alunni in laboratorio. Al termine della lezione riaccompagneranno gli alunni al piano di sopra.
 3. Il docente di Educazione fisica ogni cambio di ora andrà al piano di sopra per accompagnare gli alunni che escono dalla palestra e attenderà al piano di sopra gli alunni che andranno in palestra nell'ora successiva.
 4. Non autorizzano uscite in bagno al cambio dell'ora.
 5. Forniscono agli alunni le giuste indicazioni in modo che gli alunni sappiano con precisione il momento in cui applicare i diversi punti di tale circolare;
 6. Curano l'allestimento delle rispettive aule e incoraggiano gli alunni al rispetto delle stesse anche coinvolgendoli nella predisposizione dei materiali.
 7. Sovrintendono ai movimenti degli alunni con particolare riferimento al momento dell'ingresso e dell'uscita.
 - I collaboratori scolastici sovrintenderanno i corridoi loro affidati ed offriranno ogni tipo di collaborazione a docenti e studenti.

ASSENZA DI UN DOCENTE

Gli alunni:

1. si recano nell'aula dove dovrebbero fare lezione e aspettano il docente che farà la supplenza o altre indicazioni da parte del personale docente o del collaboratore scolastico.

I docenti supplenti:

- In caso di supplenza, i docenti devono recarsi il più velocemente possibile nell'aula/ laboratorio del docente assente dove troveranno gli alunni in attesa.
- Devono segnalare ai collaboratori scolastici eventuali spostamenti dall'aula assegnata in modo da rendere la classe rintracciabile

Il Dirigente Scolastico

Benedetto Lo Piccolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad
esso connesse